



MODE D'EMPLOI RAPIDE



Si vous possédez déjà une version de KI'Base (gratuite) et que



vous souhaitez transférer vos fiches patients dans une nouvelle KI'Base,
cliquez sur ce lien : www.kibase.fr/didacticiel.html

Accédez au PDF : « Mise à jour »



Lien vers le tutoriel vidéo : <http://youtu.be/CiKukCWrlmU>

TABLE DES MATIÈRES

- I. PRÉREQUIS
- II. INSTALLATION
- III. PREMIER LANCEMENT
- IV. SUPPORT
- V. MISES A JOUR
- VI. CONTACT

I. Prérequis

KI'Base est un logiciel développé à partir de Filemaker Advanced 13, de ce fait, le logiciel nécessite une configuration minimale :

- Systèmes d'exploitation compatibles avec KI'Base :
 - OSX 10.7 (Snow leopard) et plus récentes.
 - Windows 7 (Seven) et plus récentes.
- Configuration matériel :
 - Processeur double cœur (Dual core) au minimum (INTEL Core 2 duo et générations suivantes, AMD Athlon X2 et générations suivantes).
 - Mémoire vive (Ram) de 2 go (gigaoctet) au minimum.

ATTENTION :

N'ouvrez jamais deux Bases/applications/logiciels Filemaker en même temps ! Si vous possédez Filemaker, ne l'utilisez pas pour ouvrir KI'Base.

II. Installation

Vous pouvez visionner une vidéo d'aide à l'installation sur www.kibase.fr, rubrique « Didacticiels » (recommandé).

KI'Base est un logiciel autonome, vous n'avez pas besoin de l'installer.

Placer simplement le dossier « Kibase.... » (dossier obtenu après avoir extrait les fichiers – clic droit, « extraire ici ») dans un répertoire sur votre ordinateur.

1. OSX

- Placez le dossier « KibaseV1-OSX » dans votre dossier « Application ».
- Supprimez l'archive .zip.
- Créer un ALIAS (raccourci) puis mettez-le sur votre bureau (ne déplacez pas le dossier ou ce qu'il y a dedans).

2. Windows

- Placez le dossier « KibaseV1-WIN » dans le dossier « Programmes » où est installé Windows (généralement « disque C : » puis dossier « Programmes »).
- Supprimez l'archive .zip.
- Créer un raccourci puis mettez-le sur votre bureau (ne déplacez pas le dossier ou ce qu'il y a dedans) !
- Téléchargez/installez un logiciel d'imprimante PDF (nécessaire à certaines fonctions), par exemple : « PDFCreator ».

III. Premier lancement

Vous retrouverez des vidéos d'aide sur <http://kibase.fr/didacticiel.html>

Attention : OSX étant muni d'un nouveau centre de sécurité, vous pouvez avoir un message d'erreur lors du lancement de KI'Base.

Faites un « clic droit » sur le fichier « Kibase... » puis « ouvrir », validez.

Ignorez le message d'erreur, il n'apparaîtra plus.

Ouverture de KI'Base :

Vous devez vous connecter à l'aide de l'identifiant et du mot de passe suivant :

Utilisateur : Kibase (c'est le nom par défaut, vous ne pouvez le modifier)

Mot de passe : intranetchiro

Vous devez changer ce mot de passe afin de sécuriser vos données ; celle-ci étant sous votre responsabilité.

Utilisation :

Le logiciel détecte une première ouverture et vous proposera une AIDE, laissez-vous guider.

N'hésitez pas à consulter la rubrique « Didacticiels » sur notre site : www.kibase.fr

OU à nous contacter (Cf chapitre « Contact » de ce document).

IV. Support

Tout est mis en œuvre pour vous apporter un support complet :

- une aide est intégrée à KI'Base.
- Des vidéos d'aides (didacticiels) sur notre site.

Vous trouverez également un formulaire pour nous contacter sur notre site, <http://kibase.fr/contact.html> .

Nous nous engageons à vous répondre dans les plus brefs délais.

V. Mises à jour

Un mail vous sera automatiquement envoyé afin de vous prévenir d'une mise à jour du logiciel KI'Base, NE FAITES JAMAIS UNE MISE A JOUR SANS AVOIR PREALABLEMENT CONSULTER LE MODE D'EMPLOI.

Vous trouverez dans ce mail :

- Une procédure de mise à jour (KI'Base contient une aide vous expliquant la procédure).
- Un lien pour télécharger la mise à jour.

VI. Contact

KIBASE – Antoine CELLIER

49 rue de l'eden – 73170 YENNE

Site internet : www.kibase.fr

Page Facebook privée: <https://www.facebook.com/groups/Kibase/>

N° d'immatriculation : 491 341 053 R.C.S. CHAMBERY